**Comitato di Quartiere Porro Lambertenghi - Roma**

# Convenzione per la realizzazione degli interventi e delle attività di manutenzione delle aree verdi urbane

**tra**

## Roma Capitale – Dipartimento Tutela Ambientale e Comitato di Quartiere Porro Lambertenghi

**(prot. 01 13772 del 02 marzo 2018)**

# Relazione del primo semestre

**(ottobre 2019 – marzo 2020)**

La Convenzione sopra citata, Prot. 01 13772 del 2 marzo 2018, del Dipartimento Tutela Ambientale ha avuto uno slittamento del suo finanziamento e quindi del suo inizio operativo, avvenuto nello scorso autunno (30 settembre 2019), in quanto è stato possibile finanziarlo soltanto con la seconda trance di fondi resi disponibili dalla Regione Lazio.

Questo non ha comportato particolari problemi perché l'area verde era ed è in gestione del Comitato di quartiere Porro Lambertenghi che ha continuato nel tempo la manutenzione del verde, pur con le limitate attrezzature disponibili. L'unico problema dello slittamento è stato quello di aver trovato sul mercato le attrezzature a costi un po' superiori rispetto al previsto, anche per le migliori prestazioni professionali offerte dai nuovi modelli ora disponibili. Nel frattempo, abbiamo avuto l'opportunità di verificare qualche nuova soluzione tecnica per meglio fronteggiare le diverse esigenze di gestione del verde.
Pertanto, le spese ritenute attualmente le più rispondenti alle esigenze di manutenzione risultano parzialmente modificate rispetto a quelle previste in progetto.

Per evitare ulteriori aumenti dei prezzi, ci siamo organizzati e abbiamo acquistato tutto quanto necessario (beni durevoli e non) nel primo semestre, ormai a termine, ed abbiamo realizzato in gran parte i lavori previsti.
Quindi le spese sostenute, pari alla totalità di quelle previste, sia in conto capitale (€ 4.995,00) sia le spese correnti (€ 991,00), vengono rendicontate con la presente relazione del primo semestre tramite le rispettive due tabelle ("A" e "B") qui allegate.

Per chiarezza espositiva, utile al controllo contabile, ambedue le tabelle riportano in penultima colonna il riferimento al pertinente documento fiscale (fattura/ricevuta) della singola voce di spesa sostenuta (o riga) indicando la ditta fornitrice, il numero e la data del documento stesso; il numero di fattura è ripetuto su più righe nel caso ci siano diverse voci di spesa che si riferiscono alla stessa fattura.
In ultima colonna viene indicato il corrispondente n. progressivo dei relativi pagamenti.

Tutte le spese sostenute sono riportate – qui di seguito - su due distinte tabelle, come richiesto:

- Tabella "A" - Spese in conto capitale (elenco materiali e beni durevoli)
- Tabella "B" - Spese di parte corrente (elenco materiali di consumo e servizi)

Ambedue le tabelle, per ogni voce di spesa (o riga), riportano le seguenti informazioni (o colonne):

- Sigla, con lettere e numero, per la singola spesa (ad es. A.1-b per il decespugliatore) e
- Breve descrizione del bene acquisito
- Quantità (n.)
- Prezzo (€)
- Costo (€), = Quantità x Prezzo
- Fornitore e riferimenti alla fattura-ricevuta fiscale (n. ... del ../../….)
- Numero progressivo delle fatture-ricevute allegate alla presente relazione, come da successivo "Elenco fatture".

Le attività svolte nel 1° semestre (autunno-inverno) sono state le seguenti:

- manutenzione del verde (n. 4 tagli dell'erba sull'intera superficie a prato);
- manutenzione locale servizi (n. 1 serratura ripostiglio sostituita e imbiancatura ripostigli);
- manutenzione panchine (tutte le panchine sono state verniciate in autunno);
- arredo servizi: installazione con montaggio e fissaggio al muro delle scaffalature e di un armadietto aquistati per ambedue i ripostigli, con l'ausilio della cassetta attrezzi acquistata;
- cartografia e pannelli: realizzazione di cartografia su GIS (sistema cartografico informatizzato) previo censimento del patrimonio arboreo del parco, con acquisizione dei dati biometrici di tutti i n. 174 alberi presenti e valutazione visiva della stabilità degli alberi (VTA) e del relativo stato fitosanitario; i dati cartografici digitalizzati sono stati utilizzati ,quindi, per la predisposizione sia della cartografia manuale su supporti cartacei plastificati sia dei pannelli esplicativi (cartellonistica) realizzati su materiale forex resistente alle intemperie, in numero e grandezza come da progetto; una apposita relazione tecnica descrive i risultati ottenuti con utili indicazioni gestionali, riporta le tabelle con i dati di tutti alberi del parco e la cartografia GIS su supporto digitale.

  Come sopra indicato, con il primo semestre sono stati acquisti tutti i beni (durevoli e di consumo) e sono stati eseguti i lavori previsti in progetto, compresa la manutenzione del verde risultata necessaria nel periodo autunnale e invernale. Restano da fare le attività di giardinaggio previste nelle prossime stagioni primaverile e estiva, da qui al termine cronologico del progetto (30 settembre 2019), che richiederanno soltanto l'apporto di lavoro dei volontari da sempre assicurato dagli iscritti al Comitato di Quartiere Porro Lambertenghi, utilizzando l'attrezzatura necessaria già acquisita.

  Pertanto, si chiede al Comune di Roma di saldare i costi già sostenuti dallo scrivente Comitato, che corrispondono al 90% del totale complessivo previsto in progetto (€ 4.995 in conto capitale + € 991 in spese correnti), con il versamento della parte restante di competenza pubblica, pari al 90% (fondi pubblici regionali di cui alla Lr. 9/2017, art. 16) del 10% del totale spese già sostenute e non superiori a quelle approvate col progetto, con il versamento bancario al codice IBAN dello stesso Comitato.

  Al termine della durata della convenzione (30 settembre 2020), seguirà la relazione finale che riguarderà soltanto i restanti impegni lavorativi, che continuerano ad essere svolti dai volontari del Comitato stesso, dato che le spese in progetto sono state già completate.

Inoltre, con la presente relazione semestrale vengono inviati via PEC anche i seguenti documenti:

1. File con le due sopra citate tabelle A e B per tutte le spese sostenute;
2. Cartella zippata con i file delle fatture dei beni durevoli di Tabella A;
3. Cartella zippata con i file delle fatture dei beni di consumo di Tabella B;
4. Cartella zippata con i file dei pagamenti dei beni durevoli di Tabella A;
5. Cartella zippata con i file dei pagamenti dei beni di consumo di Tabella B;
6. Relazione tecnica per Cartografia con censimento alberi e cartellonistica realizzate.

| Tabella A – Spese in conto capitale - Elenco materiali e beni durevoli (da progetto € 4.995,00) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A – Elenco materiali e beni durevoli in conto capitale (5.000€) | q.tà (n.) | Prezzo (€) | Costo senza IVA(€) | Costo con IVA (€) | Fornitore – fattura/ricevuta (e note) | n. Fattura in elenco | n. doc. pagam in elenco |
| A.1 Manutenzione del verde: | | | | | | | |
| a) tosaerba per taglio "mulking" | 1 | 533 | 533 | 650,26 | ROTOMART – Ft. n. 226 del 11-03-2020 | Ft 1 | 1 |
| b) decespugliatore a spalla | 1 | 475 | 475 | 579,50 | ROTOMART – Ft. n. 226 del 11-03-2021 | Ft 1 | 1 |
| c) tagliasiepi a pettine | 1 | 229 | 229 | 279,38 | ROTOMART – Ft. n. 226 del 11-03-2022 | Ft 1 | 1 |
| e) potatore rami x asta decesp | 1 | 230 | 230 | 280,60 | ROTOMART – Ft. n. 226 del 11-03-2023 | Ft 1 | 1 |
| f) forbicione | 2 | 32 | 64 | 78,08 | ROTOMART – Ft. n. 226 del 11-03-2024 | Ft 1 | 1 |
| g) zappa | 2 | 13 | 26 | 31,72 | ROTOMART – Ft. n. 226 del 11-03-2025 | Ft 1 | 1 |
| h) pala | 2 | 13 | 26 | 31,72 | ROTOMART – Ft. n. 226 del 11-03-2026 | Ft 1 | 1 |
| i) piccone | 1 | 15 | 15 | 18,30 | ROTOMART – Ft. n. 226 del 11-03-2027 | Ft 1 | 1 |
| l) cesoie | 2 | 11 | 22 | 26,84 | ROTOMART – Ft. n. 226 del 11-03-2028 | Ft 1 | 1 |
| m) segaccio | 1 | 28 | 28 | 34,16 | ROTOMART – Ft. n. 226 del 11-03-2029 | Ft 1 | 1 |
| n) roncola | 1 | 23 | 23 | 28,06 | ROTOMART – Ft. n. 226 del 11-03-2030 | Ft 1 | 1 |
| o) soffiatore foglie | 1 | 212 | 212 | 258,64 | ROTOMART – Ft. n. 226 del 11-03-2031 | Ft 1 | 1 |
| roncola ceduta a titolo di sconto merce | 1 | - 23 | - 23 | -28,06 | ROTOMART – Ft. n. 226 del 11-03-2032 | Ft 1 | 1 |
| Tot. A.1 – materiale manutenzione verde | | | 1.860 | 2.269,20 | | | |
| | | | | | | | |
| A.2 Manutenzione servizi: | | | | | | | |
| a) scala alluminio e plafonetta | | | | 68,90 | LE ROY MERLIN – FT n. 023-005187_22-01-2020 | Ft 2 | 2 |
| b) scaffalature e armadio per ripostigli | | | | 464,16 | LE ROY MERLIN – FT n. 013-001640_08-01-2020 | Ft 3 | 3 |
| c) set utensili (martello, pinze, cacciaviti, ecc.) | 1 | | | 85,00 | LE ROY MERLIN – FT n. 013-005197_22-01-2020 | Ft 4 | 4 |
| d) prolunga elettrica da 50 metri | 1 | | | 49,00 | LE ROY MERLIN – FT n. 013-005197_22-01-2020 | Ft 4 | 4 |
| e) prolunga elettrica da 30 metri | 1 | | | 39,00 | LE ROY MERLIN – FT n. 013-005197_22-01-2020 | Ft 4 | 4 |
| f) chiavetta elettronica | 1 | | | 17,42 | UNIEURO – Ft n. 20/ 112281 CW_19-03-2020 | Ft 5 | 5 |
| Tot. A.2 – materiale manutenzione servizi | | | - | 723,48 | | | |
| | | | | | | | |
| A.3 Cartografia e pannelli | | | | | | | |
| a) realizzaz cartografia e pannelli (fattura) | | | | 1.690,00 | DE CRISTOFARO – Ft n. 2 del 11-03-2020 | Ft 6 | 6 – A.3 a |
| b) realizzaz cartografia e pannelli (riten acc) | | | | 324,00 | DE CRISTOFARO – mod. F24 x Rit. Acc. | FT 6 | 6 – A.3 b |
| Tot. A.3 - cartografia e pannelli | | | | 2.014,00 | | | |
| | | | | | | | |
| **Totale A - materiali e beni durevoli** | | | | **5.006,68** | | | |

| Tabella B – Spese di parte corrente – materiali di consumo e servizi (da progetto € 991,00) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A – Elenco materiali e beni durevoli in conto capitale (5.000€) | q.tà (n.) | Prezzo (€) | Costo senza IVA(€) | Costo con IVA (€) | Fornitore – fattura/ricevuta (e note) | n. Fattura in elenco | n. doc. pagam in elenco |
| B.1 – materiale per manutenzione verde | | | | | | | |
| a) visiera protettiva; | 2 | 12 | 24 | 29,28 | ROTOMART – Ft. n. 227 del 11-03-2020 | Ft 7 | 7 |
| b) cuffie antirumore | 2 | 9 | 18 | 21,96 | ROTOMART – Ft. n. 227 del 11-03-2020 | Ft 7 | 7 |
| c) protezione parastinchi; | 2 | 18 | 36 | 43,92 | ROTOMART – Ft. n. 227 del 11-03-2020 | Ft 7 | 7 |
| d) litro olio per miscela | 2 | 12 | 24 | 29,28 | ROTOMART – Ft. n. 227 del 11-03-2020 | Ft 7 | 7 |
| e) olio motore Lt. 0,6 per tagliaerba | 3 | 5 | 15 | 18,3 | ROTOMART – Ft. n. 227 del 11-03-2020 | Ft 7 | 7 |
| f) Tanica Lt.5 per carburanti | 2 | 7 | 14 | 17,08 | ROTOMART – Ft. n. 227 del 11-03-2020 | Ft 7 | 7 |
| g) latta miscela pronta motomix | 3 | 23,5 | 70,5 | 86,01 | ROTOMART – Ft. n. 227 del 11-03-2020 | Ft 7 | 7 |
| h) guanti lavoro in pelle | 5 | 4 | 20 | 24,4 | ROTOMART – Ft. n. 227 del 11-03-2020 | Ft 7 | 7 |
| Tot. B.1 – materiale manutenzione verde | | | | 270,23 | | | |
| | | | | | | | |
| B.2 – acquisto materiale manutenzione servizi | | | | | | | |
| a) box pronto soccorso | 1 | 99,9 | | 99,90 | LE ROY MERLIN – FT n. 013-018300 del 16-03-2020 | Ft 8 | 8 |
| b) vernici | | | | 54,90 | LE ROY MERLIN – FT n. 023-005199 del 22-01-20 | Ft 9 | 9 |
| c) serratura | 1 | | | 65,00 | Ferramenta ELLEDUE – Ricevuta n. 143 del 07-1 | Ft 10 | 10 |
| Tot. B.2 – materiale consumo e servizi | | | | 219,80 | | | |
| | | | | | | | |
| B.3 – taglio erba straord | | | | | | | |
| a) taglio erba straord-ricevuta lavoro occas. | | | | 400,00 | Lav. occ. Murino 400 € + Rit.Acc. 100€ | Ft 11 | 11 – B.3 a |
| b) taglio erba straord-ritenuta acconto-F24 | | | | 100,00 | Lav. occ. Murino 400 € + Rit.Acc. 100€ | Ft 11 | 11 – B.3 b |
| Tot. B.3 – taglio erba straord | | | | 500,00 | | | |
| | | | | | | | |
| Totale B – Spese di parte corrente | | | | 990,03 | | | |

# ELENCO FATTURE

## A - Fatture (Ft) per spese in conto capitale:

| Nr. | Fornitore | Nr di riferim. | Causale | Importo |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Rotomart | 226<br>11-03-2020 | Attrezzature manut verde | € 2.269,00 |
| | | | **totale** | **€ 2.269,00** |

| Nr. | Fornitore | Nr di riferim. | Causale | Importo |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Leroy Marlin | 023-005187<br>22-01-2020 | Scala e Plafonetta | € 68,90 |
| | | | **totale** | **€ 68,90** |

| Nr. | Fornitore | Nr di riferim. | Causale | Importo |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Leroy Marlin | 013-001640<br>del<br>08-01-2020 | Scaffalature e armadio | 464,16 |
| | | | **totale** | **€ 464,16** |

| Nr. | Fornitore | Nr di riferim. | Causale | Importo |
|---|---|---|---|---|
| 4 | Leroy Marlin | 013-005197<br>del<br>22-01-2020 | Cavo elettrico da 50 m | € 49,00 |
| | | | Cavo elettrico da 30 m | € 39,00 |
| | | | Valigetta attrezzi Dexter | € 85,00 |
| | | | **totale** | **€ 173,00** |

| Nr. | Fornitore | Nr di riferim. | Causale | Importo |
|---|---|---|---|---|
| 5 | UNIEURO | 20/<br>221181CW<br>del<br>18-03-2020 | Chiavetta elettronica | 17,48 |
| | | | **totale** | **€ 17,48** |

| Nr. | Fornitore | Nr di riferim. | Causale | Importo |
|---|---|---|---|---|
| 6 | De Cristofaro | 2 del<br>11-03-2020 | Cartografia e cartellonistica | € 1.690,00 |
| | | | Ritenuta acconto | € 323,60 |
| | | | **totale** | **€ 2.013,60** |

## B - Fatture (Ft) per spese di parte corrente:

| Nr. | Fornitore | Nr di riferim. | Causale | Importo |
|---|---|---|---|---|
| 7 | Rotomart | 227 – 11/3 | Materiale di consumo | € 270,23 |
| | | | **totale** | **€ 270,23** |

| Nr. | Fornitore | Nr di riferim. | Causale | Importo |
|---|---|---|---|---|
| 8 | Leroy Marlin | 013 018300<br>16-03-2020 | Cassetta pronto soccors | € 99,90 |
| | | | **totale** | **€ 99,90** |

| Nr. | Fornitore | Nr di riferim. | Causale | Importo |
|---|---|---|---|---|
| 9 | Leroy Marlin | 023-005199<br>22-01-2020 | Vernice | € 54,90 |
| | | | **totale** | **€ 54,90** |

| Nr. | Fornitore | Nr di riferim. | Causale | Importo |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Ferramenta ELLEDUE | Nr 143 del 07-12-2019 | Serratura | € 65,00 |
| | | | **totale** | **€ 65,00** |

| Nr. | Fornitore | Nr di riferim. | Causale | Importo |
|---|---|---|---|---|
| 11 | Antonio Murino | N. 1 del 05-03-2020 | Prestaz occasionale | € 400,00 |
| | | | Ritenuta acconto 20% | € 100,00 |
| | | | **totale** | **€ 500,00** |

NOTE ESPLICATIVE:

1. il n. progressivo delle fatture qui sopra riportato, indicato anche in penultima colonna delle due Tabelle colorate “A” (verde) e “B” (gialla), corrisponde ai relativi *file* delle fatture allegate a questa relazione;

2. lo stesso numero è utilizzato anche per i file dei documenti probanti i relativi pagamenti, che insieme ai suddetti file delle fatture vengono inoltrati via PEC unitamente alla presente relazione;

3. la fattura n. 2 da € 68,90 e la n. 9 da € 54,90 (ambedue di Le Roy Merlin) sono state pagate con un’unica operazione bancaria del Comitato Porro Lambertenghi pari al loro totale di € 123,80 (come risulta dalla lista movimenti bancari).